



Birkerød Skole  
LIV - LÆRING - INNOVATION

Liv  
Læring  
Innovation

# BIRKERØD SKOLE

*FREMTIDENS SKOLE*



RUDERSDAL  
KOMMUNE

Tekst: Ledelsen Birkerød Skole  
Layout: Ledelsen Birkerød Skole og skolesekretær Susanne Abildtrup  
Fotos: Birkerød Skole/Ukendte  
2. årgang, 1. udgave

---

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

<b>Forord</b> .....	4
<b>Præsentation</b> .....	5
<b>Folkeskolereformen 2014</b>	
Folkeskolereformens mål .....	6
Ændringer på baggrund af folkeskolereformen .....	6
Rudersdals pejlemærker .....	7
Birkerød Skoles vision .....	7
Mantra .....	8
<b>Birkerød Skoles tiltag i forbindelse med reformen</b>	
Fordeling af tid i fagområder .....	9
Mentorer .....	10
Den understøttende undervisning .....	11
MeeMentor .....	12
Morgensamling .....	13
Lyt & Lær .....	14
Mit Liv – Min Læring .....	14
Bevægelse .....	16
Sprogmodellen .....	19
Obligatorisk valg .....	19
T-Café .....	21
Digitalisering og MeeBook .....	22
<b>Skolens organisering</b>	
Faser .....	23
Årgangsoptdeling .....	23
Fagene .....	24
Skemaprincipper .....	24
Ringetider .....	26
Traditioner .....	27
Særlige tiltag for Fase 2 .....	27
Lejrskoler .....	27
Inklusion .....	28
SFO/SFK .....	29
<b>De fysiske rammer</b> .....	30

---

## FORORD

---

**Denne brochure handler om Birkerød Skole – om undervisningens organisering, skoledagens opbygning, nye tiltag i forbindelse med skolereformen 2014 samt andre kendetegn ved vores skole.**

Tanker og ideer til denne nye organisationsform er samlet og beskrevet i et samarbejde mellem medarbejdere, skolebestyrelsen og ledelsen. Vi har hentet inspiration i beskrivelser fra skoler i ind- og udland, som er kendt for moderne skoletænkning, og vi har haft nyeste forskning på læringsområdet som det bærende grundlag.

Vi påbegyndte vores skoleudviklingsprojekt året før, Skolereformen 2014 så dagens lys, men det lykkedes os at skabe et fundament for vores skole, som er i tråd med Skolereformens tanker. Så vi skabte en moderne og ny struktur, som med ganske få tilpasninger lever op til den nye Skolereform.

I skoleåret 2014-15 indfører vi yderligere tiltag – denne gang for på bedste vis at leve op til Skolereformens tanker og intentioner i samspil med Rudersdal kommunes visioner og ideer.

Vi har taget erfaringerne fra år 1 med os og tilpasset ting, som ikke har fungeret optimalt.

Vi er i fortsat læring og udvikling og evaluerer og tilretter løbende vores skole og dens hverdag i fremtiden.

Velkommen til Birkerød Skole.

God læselyst.

Ledelsen  
Birkerød Skole

---

## PRÆSENTATION

---

### **Velkommen til Birkerød Skole – en skole midt i Birkerød by – en del af Rudersdal Kommune.**

Birkerød Skole er en ny skole. Vi er skabt af to gamle skoler i Birkerød i august 2012. Første år var vi på to matrikler. I efteråret 2013 flyttede vi sammen i helt ny renoverede omgivelser.

En meget vellykket fusion og et stort byggeprojekt i 2012-14 danner baggrunden for Birkerød Skole, som ønsker at være i front med spændende undervisning, moderne skoleindretning og "Liv, læring & innovation".

Birkerød Skole har i omegnen af 700 elever og 90 medarbejdere. Vi har til huse i lyse, imødekomende og åbne faciliteter indrettet med udgangspunkt i moderne undervisningstænkning.

- Vi ønsker at skabe en moderne skole, hvor elevernes læring og trivsel er i fokus for alt, hvad vi som professionelle foretager os.
- Vi ønsker, at "Liv, Læring og Innovation" ikke bare er et slogan men en grundsten i arbejdet ved vores skole.
- Vi ønsker at skabe en organisation, der "KAN, VIL og TØR".
- Vi ønsker at have fokus på synlig læring, da vi ved, at det netop er dét, der har størst betydning for elevernes læringsprogression.
- Vi ønsker en pæn og velfungerende skole, hvor alle tager ansvar.
- Vi ønsker en god, tryk og åben arbejdsplads.
- Vi ønsker, at gøre vores arbejde engageret, ambitiøst og visionært.
- Vi ønsker os en skole, hvor det er i orden at begå fejl, så længe der læres af dem.
- Vi ønsker et tæt og tillidsfuldt samarbejde med forældrene til vores elever.

Vi er glade for og stolte af vores skole.

---

## FOLKESKOLEREFORMEN 2014

---

---

### Folkeskolereformens mål

---

Folkeskolereformen har følgende 3 mål:

- Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.

---

### Ændringer på baggrund af folkeskolereformen

---

- Timetallet i dansk, matematik og natur/teknik forhøjes på forskellige klassetrin.
- Der indføres engelsk på 1. og 2. klassetrin og 2. fremmedsprog tysk (og fransk ved Birkerød Skole) på 5. klassetrin.
- Der indføres obligatorisk valgfag fra 7. årgang.
- Motion og bevægelse skal indgå i skoledagen med gennemsnitlig 45 minutter om dagen.
- Faget design og håndværk erstatter håndarbejde og sløjd.
- Den nye understøttende undervisning kan varetages af lærere, pædagoger eller andre medarbejdere.
- Eleverne tilbydes træning og fordybelse fra 2 – 3 timer hver uge.
- Der indføres minimumstimetal for dansk, matematik og historie på alle klassetrin.

---

## Rudersdals pejlemærker

---

Birkerød Skole skal tillige kunne spejle sig i de pejlemærker for undervisningen i Rudersdal Kommune, der blev vedtaget i efteråret 2013:

- Undervisning og aktiviteter skal løfte alle elever fagligt, personligt og socialt.
- Undervisning og aktiviteter skal understøtte og udvikle elevernes engagement.
- Undervisning og aktiviteter skal understøtte og udvikle elevernes trivsel.
- Undervisning og aktiviteter skal differentiere og skabe rammer for at understøtte elevernes mulighed for at forfølge deres egne interesser i deres læring.

---

## Birkerød Skoles vision

---

### Mål og bevæggrunde

Med vores struktur og organisering af undervisningen ønsker vi at opnå:

- En mere sammenhængende skoledag for eleverne (og lærerne/pædagogerne)
- Bedre muligheder for fordybelse
- Synlig læring – følge den enkeltes læring og progression
- Større fleksibilitet – mere frihed – pause efter behov
- Større tværfaglighed
- Anderledes (ny) tænkning omkring de traditionelle fag
- Bedre mulighed for individuelle undervisningsforløb
- Større inklusion
- Årgangstænkning med et islæt af gruppetilhørsforhold
- Bedre fungerende lærer-/fagteam
- Fælles ansvar og større videndeling
- Optimal udnyttelse af vores nye omgivelser

## Mantra

Birkerød Skole har et fælles mantra, som er ledetråd i alt vores arbejde:

***”Mest mulig læring og udvikling for alle børn, der går på Birkerød Skole”***

Birkerød Skole skal være kendetegnet ved:

***Elever, der er så fagligt dygtige, som hver enkelt af dem overhovedet er i stand til at blive, og som er livsduelige, sociale, inkluderende, harmoniske og demokratiske.***

Det kan også ses på vores vægge:





# BIRKERØD SKOLES TILTAG I FORBINDELSE MED REFORMEN

## Fordeling af tid i fagområder

De nye begreber, som er indført i forbindelse med Skolereformen, er fordelt tidsmæssigt på følgende måde ved Birkerød Skole.

Fordelt pr. alm. uge	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Fagundervisning	18,75	18,75	18,75	19,5	22,5	22,5	22,5	25,5	24,75	27
Pauser	5	5	5	5	5	5	3,75	3,75	3,75	3,75
Bevægelse	2,25	2,25	2,25	2,25	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Us-Undervisning	0	0	0	0	0	0	1,5	1,5	2,25	0/2
UsU –Samling/Læs&Lyt	1,25	1,25	1,25	0,5*	0,25*	0,25*				
Us-Undervisning – MeeMentor samtaler	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
T-Cafe		2	2	2*	3*	3*	3	2	2	2
	28	30	30	30	33	33	33	35	35	35



## Mentorer

---

Birkerød Skole arbejder med mentorer:

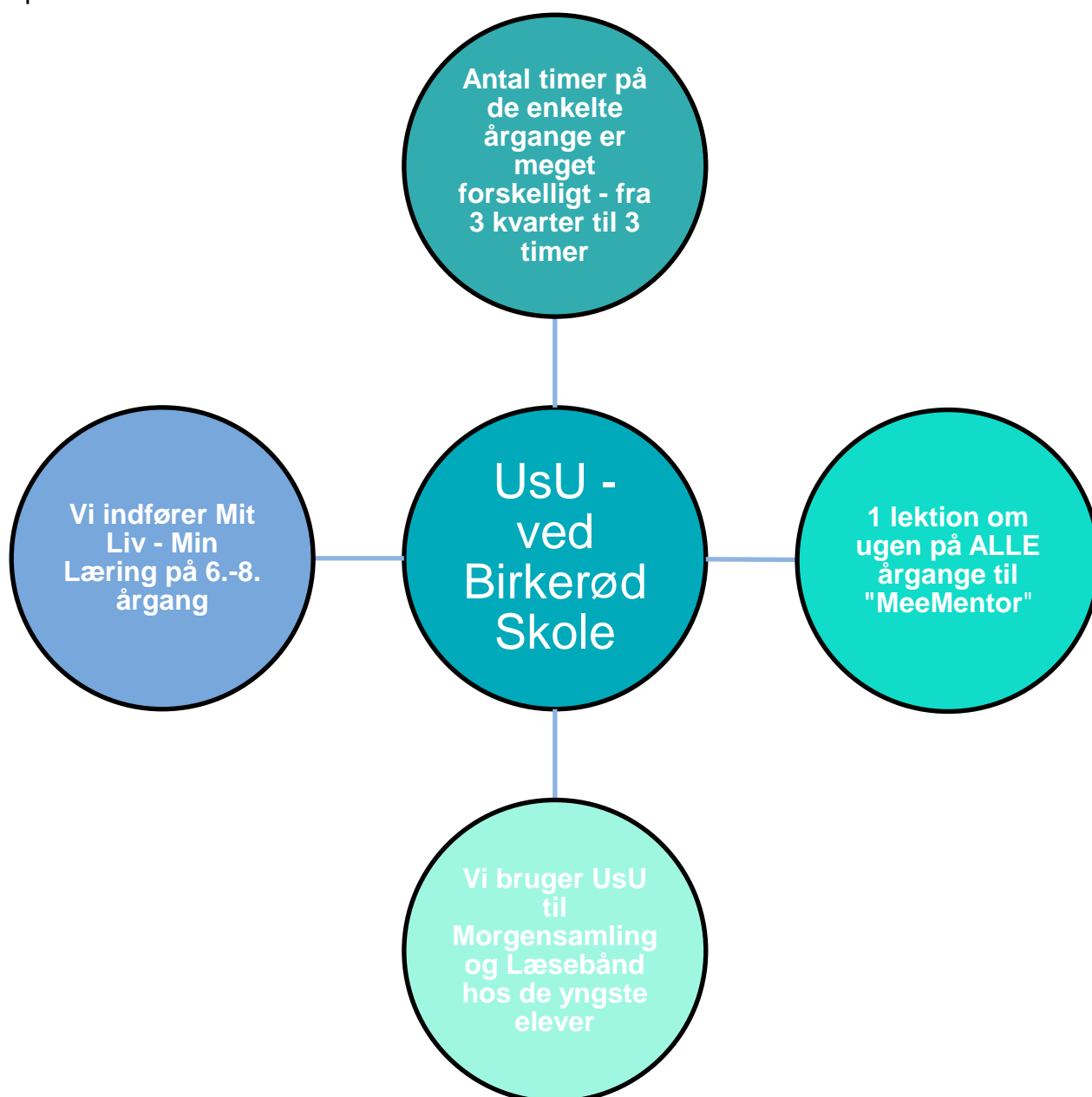
- Klasselærerbegrebet erstattes af mentorer.
- Der er to voksne pr. klasse – 6 lærere pr. alm årgang.
- De to mentorer deler klasselærefunktionen.
- Dansk læreren er den samlende mentor.
- Selvfølgelig tæt samarbejde mellem klassens to mentorer.
- Delt børnegruppe – læringsansvarlige for en halvdel af klassen.
- Klassen stadig en enhed i den større helhed (årgangen).
- Læringen følges og formidles elektronisk på Ipad (Meebook).
- Mentoren er også ansvarlig for elevens trivsel og kontakt til hjemmet.
- Mentoren er ansvarlig for at følge, at eleven er i læring – mens faglæreren stadig er faglig ansvarlig.
- Dansk læreren er altid mentor – den anden mentor er en lærer med stor tilknytning til klassen – ofte matematiklæreren.



## Den understøttende undervisning

Understøttende undervisning (UsU) skal supplere og understøtte undervisningen i fagene. Understøttende undervisning lægges i den del af skoledagen, som ligger ud over den fagopdelte undervisning, og vil kunne varestages af både lærere, pædagoger og personale med andre relevante kvalifikationer.

Understøttende undervisning er ikke omfattet af holddannelsesreglerne, og der er ikke specielle mål for UsU.



## MeeMentor

Vi ved fra forskningen, at dét, der har allerstørst effekt på vores elevers læring, er, at de kender deres aktuelle faglige niveau, kender deres næste læringsmål og kender tegnene på, at de er nået dertil. At eleverne ved, hvordan de kommer derhen (læringsstrategier), og at de løbende og regelmæssigt får feedback på deres læringsarbejde.

Med dét udgangspunkt indføres MeeMentor (timen) kommende år på 1.-9. årgang:

- 1 lektion pr. årgang med 2 mentorer pr. klasse.

### Formålet med MeeMentor:

- at **ALLE elever hver uge** får sparring på deres arbejde/læring (med udgangspunkt i deres Meebook).
- at samtalen foregår i små grupper (5-7 elever) sammen med deres mentor (læringsansvarlige).
- Da læring er et fælles anliggende og øges ved synlighed, hører kammeraterne på den enkeltes feedback/læringsarbejde.
- Hver gruppe har ca. 20 min., og da der er to mentorer i gang ad gangen, skal en halv klasse arbejde selvstændigt – hos Fase 1 med planlagte aktiviteter – hos Fase to omkring før- og efterbehandling af MeeMentor i gruppen.
- I Fase 1 vil en pædagog om muligt holde tilsyn med de elever, der arbejder selvstændigt.
- Indholdet / fokusområderne er lidt forskelligt alt efter alderstrin. På 1.-2. årgang handler samtalerne mest om dansk og matematik/engelsk, men 3.-5. årgang er en bredere faglig samtale. I Fase 2 vil samtalerne i langt højere grad tage udgangspunkt i elevernes ønsker om emner i forbindelse med deres læring.



## Morgensamling

### Formålet med morgensamling:

Det overordnede formål er at styrke fællesskabsfølelsen på skolen, og at børnene får en god start på dagen og mærker glæden ved at synge sammen i en stor gruppe. Desuden ønsker vi at skabe et fælles repertoire af sange på skolen. Vi ønsker, at eleverne tager medansvar for morgensamlingen, og at de udviser respekt for hinanden og konceptet.

### Læringsmål

- Kendskab til forskellige (danske) sange (nyere og ældre sange og salmer)
- Synge med god intonation i større grupper
- Lære at indgå i en større gruppe og at tilpasse sin adfærd til dette
- Bidrage positivt til skolens kultur og fællesskab
- Høre og forstå en fælles besked
- Fastholde koncentration omkring en given opgave i en stor gruppe

### Indhold

- Godmorgen
- Evt. aktuelt for dagen (mærkedage, ting, der sker etc.)
- Fælles beskeder
- Markering af fødselsdage hver fredag - opsamling på hele ugens fødselsdage - der synges blot én fødselsdagssang
- Evt. optræden (godkendt af lærerne)
- Præsentation af og/eller farvel til nye elever, medarbejdere, etc.
- 1-2 sange
- Tak for nu (i en rolig atmosfære)
- Udgang i rækkefølge

## Lyt & Læs

### Formålet med Lyt og Læs:

Formålet er at give eleverne gode læseoplevelser og der igennem styrke deres læsning og fremme deres læselyst. Formålet er, at eleverne prøver læsning på mange måder:

- E-bogslæsning
- Højtlesning
- Makkerlæsning
- Dialogisk læsning

Formålet er, at eleverne præsenteres for flg. fokusområder indenfor det læste sprog:

- Udvidelse af ordforråd
- Prosodi (rytme, tonehøjder, klang, betoning)
- Genkendelse af de mest hyppige anvendte ord
- Ovenstående punkter skal gerne munde ud i, at eleverne løbende udvikler gode læsevaner for at gøre læsning til en naturlig og vigtig del af hverdagen.

### Overordnet opbygning af Lyt og Læs:

- Lyt og Læs er en del af den understøttende undervisning.
- Undervisningen ligger to gange ugentligt i tidsrummet 8.15 – 8.30.
- Læsevejlederne kan vejlede efter behov.
- Skolebibliotekaren kan vejlede /deltage efter behov.
- Det forventes, at eleverne sidder klar kl. 8.15 med relevant læsestof (IPad/bog).
- Fokusområder og plan for arbejdet i Lyt og Læs skitseres i MeeBook.



## Mit Liv – Min Læring

Vi har valgt at skabe en hel ny måde at tænke undervisning på i forbindelse med den understøttende undervisning i Fase 2. Vi har et fag, vi har kaldt *Mit Liv – Min Læring*.

Eleverne får mulighed for i stor udstrækning at arbejde med områder, der har deres særlige interesse. Lærernes rolle bliver coachende med fokus på, ikke hvad eleverne lærer, men hvordan de lærer. Eleverne skal bevidstgøres omkring egne læringsstrategier, da forskning har vist, at netop kendskabet til egne læringsstrategier og bevidstheden om egne handlemuligheder i læringsprocesser, er alt afgørende for læringsudbyttet.

I punktform ser Mit Liv – Min Læring således ud:

- Anderledes tiltag for 6.-9. årgang
- 2-3 lektioner pr. uge hele skoleåret
- Arbejder med selvvalgt emner, der har elevens/elevernes interesse

- Lærernes fokus er ikke projektet – men **elevernes læringsstrategier**.
- Der arbejdes målrettet og kvalificeret med den enkelte elevs læringsstrategi indenfor forskellige områder, da forskning viser, at elevens bevidsthed om egne strategier, næste skridt og mål er allermest afgørende for læring.
- Noget helt nyt, som en gruppe lærere i samarbejde med skolelederen har udviklet.

Her kan læses, hvilke læringsmål og hvilke læringstegn, der er knyttet til Mit Liv – Min Læring:

### Læringsmål:

Eleverne skal udvikle deres færdigheder inden for følgende kompetenceområder:

- Nysgerrighed
- Refleksion
- Tænkning
- Meningsdannelse
- Udholdenhed & beslutsomhed
- Selvbevidsthed
- Forundring & engagement

### Læringstegn:

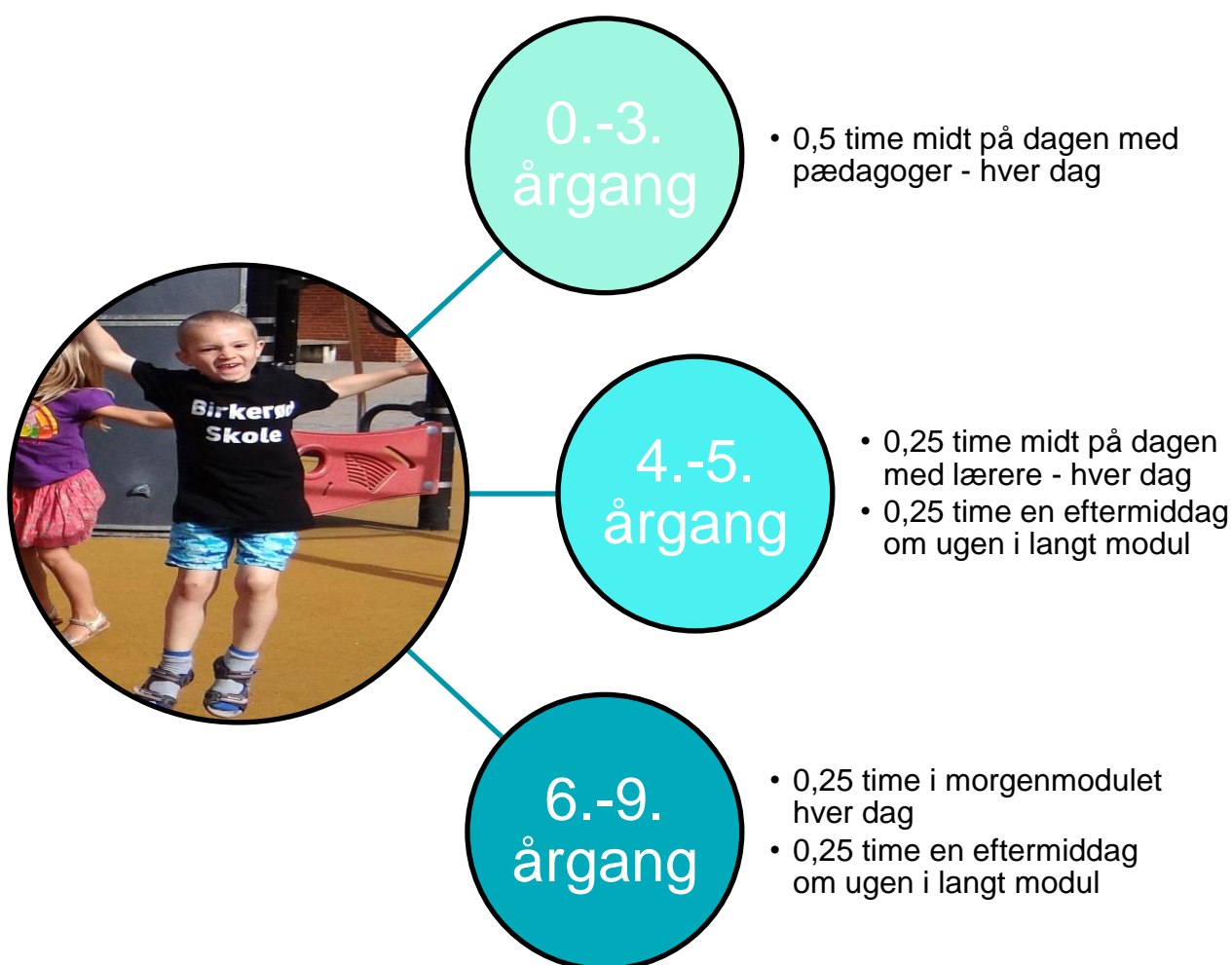
Nysgerrighed:	Eleven bruger spørgsmål til at opnå en stadig dybere forståelse.
Refleksion:	Eleven reflekterer over sine læringsprocesser for hele tiden at blive bedre til at lære
Tænkning:	Eleven udvælger de mest hensigtsmæssige tænkestrategier og -værktøjer til at nå et ønsket mål.
Meningsdannelse:	Eleven forbinder ny viden med tidligere lært stof for at skabe ny forståelse.
Udholdenhed & beslutsomhed:	Eleven bliver ved med at arbejde, også når opgaver er indviklede/udfordrende. Eleven kan motivere sig selv til at blive ved. Eleven ved, at han/hun lærer noget, når de sidder fast. Eleven bruger forskellige strategier til at overvinde forhindringer, når han/hun sidder fast i processen.
Selvbevidsthed:	Eleven er bevidst om egne styrker og svagheder i forhold til læringsproces Eleven udvikler sig bevidst som "lærende".
Forundring & engagement:	Eleven kan forundres og engageres i forskelligt stof og emner. Eleven kan arbejde ideudviklende gennem sin forundring og sit engagement.

## Bevægelse

### 45 minutters daglig motion og bevægelse

- Eleverne skal bevæge sig 45 minutter om dagen i gennemsnit.
- Motion og bevægelse skal foregå i den understøttende undervisning eller som en integreret del af fagundervisningen for eksempel i idræt.
- Prøve i idræt i 9. klasse

### Bevægelse ved Birkerød Skole 2014-15



Resten af forpligtelsen er i idrætsundervisningen 2-3 lektioner pr. uge afhængigt af klassetrin.



## Elevspisning, pauser & bevægelse:

Følgende oversigt viser, hvem der skal spise med eleverne, og hvor det foregår. Pausetid samt hvem, der har tilsyn med eleverne i disse pauser – og hvem, der skal forestå bevægelsesmodulerne med eleverne vil ligeledes kunne læses nedenfor.

År-gang	Spisetid	Spise med	Pausetid	Pausetid med	Bevægelse	Bevægelse med
0.	11.00-11.30	BH-lærere i 0.	2*15 min i model 1 og 2	Faglærerne er sammen med eleverne	11.30-12.00	Pædagoger
1.-2.	11.00-11.30	Pædagoger i området	2*15 min i model 1 og 2	Faglærerne er sammen med eleverne	11.30-12.00	Pædagoger
3.	11.00-11.30	Lærere i Globen	2*15 min i model 1 og 2	Faglærerne er sammen med eleverne	11.30-12.00	Pædagoger
4.-5.	11.00-11.30	Lærere i Globen	1*15 min i model 1 og 11.30-11.45	Faglærerne er sammen med eleverne Lærere	11.45-12.00	Lærere
6.-7.	11.30-11.45	Lærere i Globen	11.45-12.15	Lærere	Indlagt i mod 1 + En gang mol 2	Faglærere
8.-9.	11.45-12.00	Lærere i Globen	11.30-11.45 12.00-12.15	Lærere	Indlagt i mod 1 + En gang mod 2	Faglærere

I Birkerød Skoles beskrivelse af de faglige mål omkring bevægelse kan bl.a. læses:

### Overordnede læringsmål for bevægelse 0.-5. årgang

- At eleverne udvikler deres sociale opmærksomhed og samarbejdsevner.
- At eleverne respekterer og finder styrker i forskelligheder.
- At eleverne accepterer egne og andres færdigheder.
- At eleverne udvikler nysgerrighed på andre aktiviteter og kammerater.
- At eleverne forstår egen rolle og eget ansvar i regelbaserede aktiviteter.
- At eleverne forstår betydningen af fairplay.

### Læringstegn:

- Færre konflikter mellem eleverne.
- At eleverne lærer hinanden bedre at kende på tværs af klasser og årgange.
- At eleverne leger med hinanden på tværs af klasser og årgange i det øvrige frikvarter /klubtid.
- At alle har nogen at lege med, og færre går rundt alene.
- At eleverne i højere grad tager initiativ til fælles lege.



---

## Sprogmodellen

---

### Anden sprogmodel – reglerne:

- Engelsk fra 1. årgang (1. fremmedsprog)
- Tysk SKAL tilbydes fra 5. årgang – 1 time på 5.klassetrin og 2 på 6. klassetrin.
- Skolen KAN vælge at tilbyde, at eleverne kan vælge fransk i stedet for tysk, som deres 2. fremmedsprog fra 5.årgang.
- 3. fremmedsprog kan fås som valgfag fra 7.-9. årgang med 2 ugentlige timer. Det har ikke status som forsætter fag i gymnasiet.

### Birkerød Skole har valgt følgende model:

Skolebestyrelsen har efter anbefaling fra skolens ledelse valgt følgende sprog-model. Flere skoler i Rudersdal giver ikke mulighed for fransk fra 5.årgang, da det er en dyrere model.

- Tysk og fransk tilbydes fra 5. årgang som 2. fremmedsprog.
- Tysk/fransk tilbydes derefter som valgfag som 3. fremmedsprog.
- Skift mellem fagene ikke muligt, når der er valgt.
- Valgfaget er bindende.

---

## Obligatorisk valgfag

---

### Obligatorisk valgfag 7.-8. og 9. årgang

- Nye valgfag skal beskrives og godkendes af kommunalbestyrelsen.
- Valgfag SKAL have en direkte sammenhæng med projektopgaven.
- Valgfag er blevet obligatorisk.
- Vi har opfundet en valgfagspakke til 7.-9.årgang, som er blevet godkendt – og har tiltrukket en del positiv opmærksomhed.

### Vores elever kan vælge mellem:

1. Fremmedsprog nr. 3 (tysk eller fransk). Giver ikke adgang til fortsætterfag på gymnasiet/begynderfag.

### ELLER

2. Et samlet forløb "Innovation" – som har følgende overskrift **Valgfaget Innovation.**

## Valgfaget Innovation – et valgfagsforløb over tre år:

I stedet for dette valgfag vil vores elever kunne vælge 3. fremmedsprog som valgfag i 3 år fra 7.-9. årgang med to lektioner pr. uge – svarende til 60 timer pr. skoleår. Vi beskriver ikke valgfaget tysk eller fransk her, men udelukkende den nye valgfagspakke.

Vi har tilpasset de tre års indhold til aldersgruppen med underoverskrifterne:

- Fra menneske til menneske.
- Medborgerskab og
- Kommunikation og formidling.

Vores ambition er at skabe et tilbud til vores elever, som er anderledes end traditionel undervisning og valgfag i gammeldags forstand.

Vores fokus har været at få eleverne til at arbejde med innovation, skabertrang, proces, præsentation og formidling – alle elementer i projektopgaven.

Vi er overbeviste om, at denne form for valgfag vil motivere og inspirere vores elever- udfordre dem og udvikle sider af dem, som ikke nødvendigvis styrkes optimalt i normalundervisningen.

De anderledes og tværfaglige emner skal skabe rum til at forskellige kompetencer og kvaliteter blandt vores elever kan komme i spil og give dem en oplevelse af, at de i fælles flok kan løfte mere, end de kan forestille sig. Vi tænker, at valgfaget også vil kunne åbne mulighed for elever, som normalt ikke er så fagligt stærke og give dem plads, rum og rolle i opgaveløsningen.

Valgfagspakkens indhold i overskrifter:

Årg	Overskrifter	Emner/arbejder
7.	<b>Fra menneske til menneske</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Førstehjælp/stop ulykken</li><li>• Velgørenhedsprojekt (julehjælp, hjemløse el lign)</li><li>• Den gode gerning i praksis (fra a til z)</li><li>• Vores sted – vores skole. Individet i fællesskabet</li></ul>
8.	<b>Medborgerskab</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eventskabelse</li><li>• Planlæg og gennemfør skolens motionsløb</li><li>• Danmarksindsamling fra a til z</li><li>• ESCO – hvordan på BS – ansvar for miljø og ressourcer</li><li>• Årgangens sommerfest fra a til z</li></ul>
9.	<b>Kommunikation &amp; formidling</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medier</li><li>• Præsentationsteknikker / den gode projektopgave</li><li>• Dokumentation</li><li>• Kropsprog</li><li>• Eksamenstræning</li></ul>

Valgfagets læringsmål og læringstegn er beskrevet grundigt i folderen "Valgfag Innovation", som kan ses på skolens hjemmeside.

## Lektiehjælp og faglig fordybelse – hos os kaldet T-Café

### Reglerne frem til næste folketingsvalg:

- Skolerne skal tilbyde eleverne lektiehjælp og faglig fordybelse.
- Der er afsat to timer ugentligt til indskoling.
- Der er afsat tre timer ugentligt til mellemtrinnet.
- Der er afsat to timer ugentligt til udskoling.
- Forældrene bestemmer selv på daglig basis, om barnet skal benytte tilbuddet om lektiehjælp og faglig fordybelse.
- Placeres i ydretimer
- T-cafeen vil være placeret i Globen eller i andre fællesområder.
- Flere årgange kan have T-café samtidige og derved dele lærerressourcerne mellem sig.

### Indholdet af T-Café er følgende:



#### Faglig træning

Den faglige træning har fokus på at gentage og træne de kundskaber og færdigheder, som eleverne har lært i løbet af undervisningen, så de bliver fortrolige med de nye færdigheder og får dem indarbejdet som et naturligt redskab til brug i den videre læring. (Lyt og Læs)

#### Faglige udfordringer

Faglige udfordringer er aktiviteter for de elever, som har tilegnet sig færdighederne på eget niveau eller klasstrin. Her tilbydes eleverne opgaver, tekster mv., der udvider og højner deres niveau i det pågældende fag.

Målet er at udvide elevernes kundskaber og færdigheder og at motivere deres lyst til at lære.

### Turboforløb

Eleverne kan gennem intensive fag- eller opgavespecifikke turboforløb nå et alderssvarende niveau eller blive udfordret ud over den normale undervisning.

---

## Digitalisering og MeeBook

---

### MeeBook – et planlægningsværktøj

Vi har valgt at benytte MeeBook som planlægningsværktøj på alle årgange. MeeBook vil på sigt erstatte ugeplaner, periodeplaner og årsplaner.

#### Fordele for elever

- ✓ Godt overblik og historik over lektier og delt undervisningsmateriale
- ✓ Grafisk overblik over egen progression
- ✓ Mulighed for at tilgå samme indhold fra flere platforme (stationær, bærbar, iPad)
- ✓ Mulighed for at tilføje personlige, digitale noter løbende
- ✓ Mulighed for at besvare opgaver fra iPad og bærbar
- ✓ Video og billeder kan tilføjes opgavebesvarelser

#### Fordele for undervisere

- ✓ Hurtigt og enkelt at sammensætte undervisningsmateriale af mange medier
- ✓ Simpelt at differentiere undervisningsindhold og kombinere læringsstile
- ✓ Materiale kan let og sikkert deles med elever og kolleger, og overholder alle regler for ophavsrettigheder
- ✓ Elevbesvarelser præsenteres for underviseren i overskuelig form
- ✓ Sammensæt længere undervisningsforløb og gør først indhold tilgængeligt for eleverne, når de skal bruge det
- ✓ Didaktisk og faglig vidensdeling med kollegaer
- ✓ Elever kan ikke slette eller ændre i materiale
- ✓ Lektier bliver noteret som læst, når eleverne har været hele materialet igennem
- ✓ Hurtig afrapportering af anvendt materiale i undervisning til bl.a. censor og Copydan
- ✓ Let at genbruge og tilpasse materiale uden besværlige arbejdsgange

### Digitalisering ved Birkerød Skole

Birkerød Skole har i lighed med kommunens øvrige skoler udarbejdet en digitaliseringsstrategi i efteråret 2013. Den kan læses på skolens hjemmeside.

Alle elever fra 3.-8. årgang får udleveret en iPad til brug i undervisningen på alle kommunens skoler, ligesom vi alle får et større antal Mac computere.

Ved Birkerød Skole har vi valgt at investere i iPad til 1.-2. årgang også, da vi ønsker at kunne arbejde med Meebook fra begyndelsen af elevernes skoleforløb.

9. årgang tænkes at medbringe egne iPads eller computere. Sidstnævnte har begrænsninger i forhold til brugen af undervisningsrelevante Apps.

---

## SKOLENS ORGANISERING

---

Den følgende beskrivelse er måder at organisere vores skole på, som vi påbegyndte allerede i skoleåret 2013-14 – og som vi løbende evaluerer – også på baggrund af elev- og forældretilbagemeldinger – og forbedrer.

---

### Faser

---

- Fase 1 består af elever fra 0.-5.årgang.
- Fase 2 består af elever fra 6.-9.årgang.
- Der er knyttet en afdelingsleder til hver fase. Denne fungerer som daglig leder af fasen.
- Den overordnede ledelse af skolen varetager skolelederen.



---

### Årgangsoptdeling og holddannelse

---

- Årgangen opfattes som en enhed, men beholder deres klassestruktur i dansk samt har deres faste mentorer. Der er dog et udvidet samarbejde mellem årgangens dansklærere og klasserne – også i perioder på tværs af stamklasserne.
- I alle andre fag opfattes årgangen som en enhed, som faglærerne underviser i fællesskab.
- Hver stamklasse har en faglig ansvarlig faglærer, som i særdeleshed følger elevens faglige udvikling og redegør for arbejdet med faget omkring det enkelte barn.
- Lærerteamet opdeler eleverne på årgange i forskellige skiftende hold i de forskellige fag. Eleverne vil i alle fag ind imellem modtage undervisningen på stamholdet.
- Holddelingen kan ske på grundlag af forskellige kriterier så som faglige-, interesse eller sociale hensyn.
- Holddelingen behøver ikke at være ens i alle faggrupper, ligesom periodelængderne kan være varierende.
- Der udarbejdes fælles årsplaner i alle fag på alle årgange i Meebook.

---

## Fagene

---

De traditionelle fag samles i nye grupper og supplerer på den måde hinanden med en øget tværfaglighed som resultat.

Ikke nævnte fag er, som de kendes i dag.

### Fase 1

- Naturfag (matematik og N/T)
- Dansk (dansk, kristendom, klassens time) samme lærer (1.-2.kl.)
- Kulturfag (historie og kristendom) (3.-5.kl.)
- Design (billedkunst)
- Design og musik, (billedkunst, håndarbejde, musik)
- Design og Kost (billedkunst, håndarbejde, sløjd, hjemkundskab)

### Fase 2

- Design, håndværk og kost
- Kulturfag (samfundsfag, historie, kristendom)
- Science (fysik, biologi, geografi)
- Tysk eller fransk
- Valgfag for alle
- Mulighed for 3. fremmedsprog
- Mit liv – min læring (UsU)

---

## Skemaprincipper

---

- Alle timer og alle fag på årgangen er parallellagte.
- Længere forløb – tid til fordybelse – mulighed for brug af mange forskellige undervisningsformer.
- Mulighed for og forpligtelse til at samarbejde på hele årgangen.
- Mulighed for langt større undervisningsdifferentiering.
- Mulighed for reel inklusion og hensyntagen.
- Mulighed for at tilpasse undervisningen efter eleverne og dagsformen.
- Mindre spildtid bl.a. grundet færre skift i løbet af dagen.



## Eksempler på skemaer i Fase 1 og Fase 2

### I Fase 1

1.årgang	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
8.15-8.30	SAMLING	LÆS&LYT	SAMLING	LÆS&LYT	SAMLING
8.30-9.15	DANSK	DANSK	DANSK	DANSK	NATURFAG
9.15-10.15 (15 m)	DANSK	DANSK	DANSK	DANSK	NATURFAG
10.15-11.00	DANSK	KRI	DANSK	DANSK	NATURFAG
11.00-11.30	SPISE	SPISE	SPISE	SPISE	SPISE
11.30-12.00	BEVÆGELSE	BEVÆGELSE	BEVÆGELSE	BEVÆGELSE	BEVÆGELSE
12.00-12.45	IDRÆT	KRI	NATURFAG	ENGELSK	DESIGN
12.45-13.30	IDRÆT	MEEMENTOR T-CAFE	NATURFAG	MUSIK	T-CAFE MEEMENTOR
13.30-13.45					
13.45-14.30	NATURFAG			MUSIK	T-CAFE

### I Fase 2

9.årgang	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
8.15-9.00	SCIENCE	IDRÆT	ENGELSK	TYSK	KULTUR
9.00-10.00 (BEV)	SCIENCE	IDRÆT	ENGELSK	TYSK	KULTUR
10.00-10.45)	SCIENCE	IDRÆT	ENGELSK	TYSK	KULTUR
10.45-11.30	SCIENCE	IDRÆT	ML-ML FRANSK	TYSK	KULTUR
11.30-12.15	SPISE	SPISE	SPISE	SPISE	SPISE
12.15-13.00	SCIENCE	DANSK	ML-ML FRANSK	DANSK	MATEMATIK
13.00-13.45	SCIENCE	DANSK	VALGFAG FRANSK	DANSK	MATEMATIK
13.45-14.30	MATEMATIK	DANSK	VALGFAG FRANSK	DANSK	MATEMATIK
14.30-15.15	MATEMATIK			T-CAFE	MEEMENTOR
15.15-16.00				T-CAFE	T-CAFE

## Ringetider

For at opnå bedre vilkår for læring tilpasset elevernes alder og modenhed, arbejder vi med to sæt ringetider – og to sæt pausetider.

Fase 1	Fase 2
8.15-8.30 UsU/T-cafe	8.15-11.30 4 * 45 min 15 min bevægelse indlagt
8.30-11.00 3 * 45 min 15 min selvvalgt pausetid	
11.00-11.30 Spisning 11.30-12.00 Bevægelse 0-3 Bevægelse/pause 4-5	11.30-12.15 Spisning/pause
12.00-15.15 4 * 45 min 15 min selvvalgt pausetid for 0.-3. årgang	12.15-16.00 5 * 45 min Inkl. Bevægelse, T-cafe m.v.

Fase 1
8.15-8.30
8.30-9.15
9.15-10.15 (15 min)
10.15-11.00
11.00-11.30
11.30-12.00
12.00-12.45
12.45-13.30
13.45-14.30/13.30-14.15 (15 min)
14.30-15.15/14.15-15.00

Fase 2
8.15-9.00
9.00-10.00
10.00-10.45
10.45-11.30
11.30-12.15
12.15-13.00
13.00-13.45
13.45-14.30
14.30-15.15
15.15-16.00

---

## Traditioner

---

### Skolen har valgt følgende faste traditioner i skoleåret 2014-15:

- Første skoledag kl. 8.15-11.15 (1.-9.årgang), 0.årgang møder kl.10.00.
- Skolernes motionsdag dagen før efterårsferien kl. 8.15-13.00.
- Lucia 13. december kl. 8.30 – 4. årgang går Lucia
- Juleafslutning kl.8.15-11.30.
- Fastelavn 0.-5. årgang.
- 9. årgangs sidste skoledag.
- Sidste skoledag.
- Navnedag/fødselsdag 18.4.

---

## Særlige tiltag for fase 2

---

Der vil blive informeret særskilt om disse arrangementer:

- Erhvervspraktik for 9. årgang.
- Projekt opgave for 9. årgang.
- Terminsprøver for 8. og 9.årgang.
- Introkurser for 8.årgang.
- Afgangsprøver 9.årgang.
- Årsprøver 8 årgang.

---

## Lejrskoler

---

Der vil fremadrettet blive afholdt lejrskoler efter nedenstående fordeling.

- Hver årgang tilbydes 3 lejrskoleforløb i den samlede skoletid fra 0. til 9. årgang:
- 2. eller 3. årgang – 2 dage - 1 overnatning.
- 6. årgang – 3 dage - 2 overnatninger.
- 8. årgang – 5 dage - 4 overnatninger.
- Alle turene afholdes på hverdage.

---

## Inklusion

---

Inklusionsbegrebet dækker over alle typer af ekstra ressourcer, som tilknyttes undervisningen eller SFO/SFK-tid, med henblik på at inkludere alle i fællesskabet.

**”Alle har ret til at være en del af fællesskabet!**

**Det er ikke den enkelte, der skal tilpasse sig fællesskabet – men fællesskabet, der skal tilpasse sig alle dets medlemmer.”**

Inklusion er et menneskesyn

- Traditionel specialundervisning, AKT, DA2, læseklassetimer, støttetimer, to-lærertimer foregår som udgangspunkt i den almindelige undervisningssituation.
- Skolens ressourcesteam – kaldet Inklusionsteamet – består af tre lærere og en pædagog med særlige kompetencer indenfor inklusion, AKT, læsning og Dansk som andet sprog.
- Inklusionsteamet har det daglige ansvar for det samlede arbejde med inklusion ved skolen. Teamet arbejder efter et koncept, som er udarbejdet af Rudersdal kommune og som alle er forpligtet på at følge. Systemisk tænkning danner fundamentet i inklusionsarbejdet ved Rudersdal kommunes skoler.
- Konceptet er bygget op omkring supervision af lærere og pædagoger, handleplaner og tæt forældreinddragelse.
- Der er ansat en fuldtids støttepædagog ved skolen. Denne varetager støtten af elever med vidtgående behov efter aftale med Inklusionsteamet og skolelederen.
- Konceptet er nyt og skal for alvor løbes i gang i 2014-15.
- Inklusionsteamet har gennemført en systemisk uddannelse i skoleåret 2013-14, ligesom der løbende følges op på deres faglige niveau via uddannelse og netværksarbejde.
- Inklusionsteamet har et tæt samarbejde med skolens psykologer og skolelederen.



## SFO/SFK

---

Birkerød Skole har SFO og SFK. Begge tilbud er placeret på skolen og i fuldstændig loka-  
lefællesskab med undervisningsdelen.

- Morgenåben kl. 7.00-8.15 hver dag.
- Åben fra undervisningens sluttidspunkt til kl. 17.00 ( fredag kl. 16.00).
- Personalet består af pædagoger og medhjælpere.
- Pædagoger er tilknyttet 0.årgang 5 timer ugentligt pr. stamhold.
- Pædagoger og medhjælpere vil være til stede i undervisningen fra kl. 11.00
- Pædagogerne vil have særlige opgaver i undervisningstiden – det kan være at være med i Design sammen med lærerteamet, være med i T-Cafe sammen med lærerne eller være en ekstra ressource i idrætsundervisningen.
- Pædagogerne vil ikke erstatte lærerressourcer men supplere disse, således at eleverne vil opleve flere kvalificerede voksne omkring dem i læringsrummet.
- Pædagogerne vil også kunne bruges i forbindelse med trivsel og konfliktløsning.



---

## De fysiske rammer

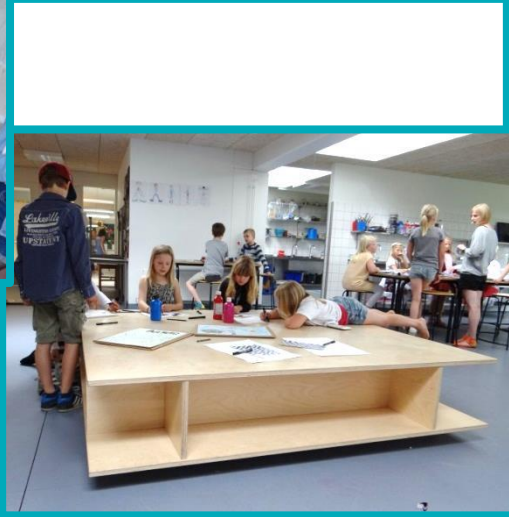
---

**Birkerød Skole er tegnet og indrettet efter de sidste nye indretningsprincipper og tilpasset moderne undervisningstænkning.**

**Skolen er indrettet i overensstemmelse med Rudersdals skolesyn.**

### **Det betyder bl.a.:**

- Ingen traditionelle klasseværelser i Fase 2 – men faglokaler
- Faglokaler samlet i områder – Science-, humanistisk- og sprogområde
- Store åbne fællesområder med tilknyttede studiecentre
- Stor transparenthed med bl.a. glas ind til alle rum
- Lyse venlige farver og anderledes møblering
- Et stort samlet og åbent designområde med fri adgang for alle
- Hjemområder til alle Fase 1s årgange – men indrettet forskelligt til forskellige formål
- Stort nyt "Glashus" – til 0.årgang, SFO og naturværksted
- Stor fælles garderobe til 0.-2.årgang.
- Stort garderobeområde i kælderen til de ældste elever
- Opbevaringskasser til Fase 1 (0.-3. årgang)
- Opbevaringsdueslag til Fase 1 (4.-5. årgang)
- Elektroniske tavler i alle rum
- Skrivbare flader i alle områder
- Opbevaringskabe til alle Fase 2 elever i områderne
- Personalerum i undervisningsområderne
- Stor kantine med industrikøkken
- Stort formidlingsrum – Den store Arena
- Pædagogisk værksted til medarbejderne
- Stort møde og loungeområde til medarbejderne - Oasen
- Direkte indsigt til administrationen
- Udearealer, som istandsættes i løbet af efteråret 2014
- Der skabes en sciencepark foran skolen
- Der etableres udeskole faciliteter
- Legeplads og område til de ældste elever etableres
- Cykelparkering og P-plads udbygges og renoveres
- Spændende og relevant udsmykning i områderne
- Lyddæmpende opslagstavler i alle områder
- Særlige lyddæmpende gulve overalt
- Nye lyddæmpende lofter
- Nye møbler i det meste af skolen



**BIRKERØD SKOLE**  
Birkerød Parkvej 12  
3460 Birkerød

Tlf.: 46 11 41 80  
[www.birkerødskole.dk](http://www.birkerødskole.dk)

**Ledelsen Birkerød Skole**  
[birkerødskole@rudersdal.dk](mailto:birkerødskole@rudersdal.dk)

**Skoleleder: Heidi Munch Jacobsen**  
**Afdelingsleder: Peter Frederiksen**  
**Afdelingsleder: Elizabeth Poulsen**  
**Afdelingsleder SFO/SFK: Helle Hørdum**